



शासकीय तंत्रनिकेतन, कराड

स्वातंत्र्याचा अमृत महोत्सव

विद्यानगर, कराड ता.कराड जि.सातारा

फोन नंबर : (०२१६४) २७१ ४६२

ई-मेल – gpkarad.dte@gmail.com

जा.क्र.शातंक/विवि/उ.प. २०२२/६६०

दिनांक 22 MAR 2022

महत्त्वाची सूचना :

विषय : उन्हाळी परीक्षा २०२२ परीक्षा अर्ज भरणेबाबत

संदर्भ : मा. सचिव, म.रा.तं.शि.मंडळ, मुंबई यांचे ॲकेडेमिक कॅलेंडर No.MSBTE/D-40/Even sem/Academic Calendar/2021/007, Date : 21/01/2022

उपरोक्त विषयान्वये संस्थेतील सर्व विद्यार्थ्यांना कळविण्यात येते की, नियमित व बॅकलॉग विषय असलेल्या सर्व विद्यार्थ्यांकरीता उन्हाळी परीक्षा २०२२ परीक्षा अर्ज भरण्याचे वेळापत्रक खालीलप्रमाणे आहे.

अ.क्र.	परीक्षा फी (एका सत्राकरीता)	कालावधी
१	६००/-	दिनांक २९/०३/२०२२ ते दिनांक ११/०४/२०२२
२	८००/-	दिनांक १७/०४/२०२२ ते दिनांक २०/०४/२०२२
३	२१००/-	दिनांक २२/०४/२०२२ ते दिनांक २४/०४/२०२२

सर्व विद्यार्थ्यांनी परीक्षा अर्ज उपरोक्त कालावधीत <https://msbte.org.in> या वेबसाईटवर ऑनलाईन भरावयाचे आहेत. परीक्षा अर्ज भरल्यानंतर परीक्षा अर्जाचे आवश्यक शुल्क वर दिल्याप्रमाणे खालील बँक खात्यावर ऑनलाईन भरावयाचे आहे.

Name : Principal, Government Polytechnic, Karad

Bank Name : Bank of Maharashtra, Saidapur, Karad

Account No. – 60211514737

IFSC Code : - MAHB0000551

परीक्षा अर्ज व परीक्षा शुल्क भरल्यानंतर सर्व विद्यार्थ्यांनी त्यांचे Whatsapp Group वरती पाठविलेल्या Google Form Link मध्ये परीक्षा अर्ज व परीक्षा शुल्क भरलेची पावती Upload करावयाची आहे. Google Form भरून Submit केल्याशिवाय विद्यार्थ्यांचा परीक्षा अर्ज Confirm केला जाणार नाही, याची सर्व विद्यार्थ्यांनी नोंद घ्यावी. जे विद्यार्थी परीक्षा अर्ज विहीत वेळेत भरणार नाहीत, ते त्यांचे होणाऱ्या शैक्षणिक तसेच आर्थिक नुकसानास स्वतः जबाबदार असतील, याची सर्वांनी नोंद घ्यावी. परीक्षा अर्ज भरताना काही अडचण आल्यास विद्यार्थी विभागातील खालील कर्मचाऱ्यांशी संपर्क साधावा.

अ.क्र.	कर्मचाऱ्याचे नांव	मोबाईल क्रमांक
१	श्री वि.ल.पुतळे, वरिष्ठ लिपिक	9850633276
२	श्री अ.व.जोशी, डाटा एन्ट्री ऑपरेटर	9422050896
३	सौ. श.शं.खाडे, कनिष्ठ लिपिक	9702697444
४	सौ. सो.शि.बेसके, कनिष्ठ लिपिक	9960463952


(डॉ. राजेंद्र का. पाटील)
प्राचार्य,
शासकीय तंत्रनिकेतन, कराड

प्रत : सूचना फलक, विद्यार्थी विभाग विद्यार्थ्यांच्या माहितीकरीता.

प्रत : विभाग प्रमुख संगणक अभि. यांना संकेतस्थळावर प्रसिद्ध करणेकरीता.

प्रत : सर्व विभाग प्रमुख यांना माहिती व आवश्यक कार्यवाहीकरीता.